

सं. A/4/2022-Accts-ENS\_AN/181  
अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन  
ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION  
आर्थिक एवं सांख्यिकी निदेशालय  
DIRECTORATE OF ECONOMICS & STATISTICS

\*\*\*\*\*

पोर्ट ब्लेयर, दिनांक 12<sup>th</sup> मार्च, 2024

## सूचना

आर्थिक एवं सांख्यिकी निदेशालय, अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन ने अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन के समामेलित सांख्यिकी संवर्ग के वरिष्ठ अन्वेषक/ सहायक सांख्यिकी अधिकारी (वर्ग-ख अराजपत्रित) के 39 पदों को भरने के लिए दिनांक 09.06.2023 को रिक्ति सूचना प्रकाशित किया था और इसके लिए डीब्रेट एवं सी-डैक की सहायता से दिनांक 19.07.2023 को कंप्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी) आयोजित किया गया था। उम्मीदवारों से प्राप्त दावों और आपत्तियों के आधार पर कंप्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी) दिनांक 22.09.2023 को दो पालियों में पुनः आयोजित किया गया था और इस परीक्षा में कुल 375 उम्मीदवार ने भाग लिया था।

एजेंसी से दिनांक 11.01.2024 को प्राप्त उम्मीदवार-वार अंकों के विवरण के आधार पर, प्रशासन के मौजूदा मानदंडों के अनुसार सामान्यीकरण के बाद सभी 375 उम्मीदवारों के संबंध में विषय-वार अंकों का विवरण तैयार किए गए और इसे 12.03.2024 को भर्ती पोर्टल <https://erecruitment.andaman.gov.in> और अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन के राज्य पोर्टल [www.andaman.gov.in](http://www.andaman.gov.in) पर अपलोड किया गया।

दिनांक 09.06.2023 की रिक्ति सूचना की मद संख्या 10 में दिए गए अनुदेशों के अनुसार "प्रत्येक विषय के लिए न्यूनतम अर्हक अंक 40% होंगे"। प्रत्येक विषय में प्राप्त न्यूनतम अर्हक अंकों के आधार पर उम्मीदवारों का लघुसूचीयन किया जाएगा और तदनुसार वरीयता सूची तैयार कर उसे शीघ्र ही अपलोड की जाएगी।

प्रत्येक विषय में सामान्यीकरण के बाद 40% और उससे अधिक अंक प्राप्त करने वाले 48 उम्मीदवारों की अनंतिम सूची भर्ती पोर्टल <https://erecruitment.andaman.gov.in> और अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन के राज्य पोर्टल [www.andaman.gov.in](http://www.andaman.gov.in) पर दिनांक 13.03.2024 को अपलोड कर दी गई है।

उपरोक्त सभी उम्मीदवार को निम्नलिखित प्रमाणपत्रों/प्रशंसापत्रों के सत्यापन के लिए सभी मूल दस्तावेजों के साथ आर्थिक एवं सांख्यिकी निदेशालय, फीनिक्स बे, पोर्ट ब्लेयर के सम्मेलन सभागार में निर्धारित तिथि और समय पर व्यक्तिगत रूप से सत्यापन समिति के समक्ष अनिवार्य रूप से उपस्थित होना होगा।

क्र.सं.	मानदंड	प्रस्तुत किये जाने वाले दस्तावेज
1.	पहचान प्रमाण	1. आधार/पैन कार्ड/ड्राइविंग लाइसेंस 2. हॉल टिकट की मूल प्रति 3. दो (02) पासपोर्ट आकार के फोटो
2.	आयु प्रमाण	1. दसवीं कक्षा उत्तीर्ण प्रमाणपत्र या जन्म प्रमाणपत्र
3.	अनिवार्य शैक्षणिक अर्हता	1. निष्णात डिग्री प्रमाणपत्र (दिनांक 09.06.2023 के रिक्ति सूचना के अनुसार) 2. सांख्यिकी विषय दर्शाते हुए निष्णात डिग्री की मार्कशीट
4.	वर्ग	1. अन्य पिछड़ा वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को दिनांक 1.7.2020 से 30.6.2023 के बीच जारी गैर-क्रीमी लेयर(गैर-नवोन्नत वर्ग)

		<p>के स्तर संबंधी अन्य पिछड़ा वर्ग का मूल प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।</p> <p>2. आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग से संबंधित उम्मीदवारों को आवेदन के साथ प्रस्तुत किए गए आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग का मूल प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा। किसी भी नए आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग के प्रमाणपत्र/दावों पर विचार नहीं किया जाएगा।</p> <p>3. दिव्यांग श्रेणी के उम्मीदवारों को सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी दिव्यांगता प्रमाणपत्र अवश्य प्रस्तुत करना होगा।</p> <p>4. विभागीय अभ्यर्थी/सरकारी कर्मचारियों को संबंधित विभाग से अनापत्ति प्रमाण पत्र की मूल प्रति प्रस्तुत करनी होगी।</p> <p>5. विभागीय अभ्यर्थी/सरकारी कर्मचारी जो आयु में छूट का दावा करना चाहते हैं उन्हें अपनी सेवा अवधि दर्शाने वाला मूल सेवा प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।</p>
5.	अण्डमान तथा प्रशासन के दिनांक 6.6.2001 के परिपत्र संख्या 45/96-पीडब्ल्यू एवं दिनांक 19.9.2011 के परिपत्र संख्या 45/1998-पीडब्ल्यू के अनुसार आयु में छूट	<p>1. एसएससीटी सहित डीआरएम/अनुबंध कर्मचारी के रूप में नियुक्ति के लिए सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आदेशों की प्रति।</p> <p>2. सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी अनुभव प्रमाण पत्र जिसमें डीआरएम/अनुबंध के आधार पर प्रदान की गई सेवा की अवधि दर्शाई गई हो।</p> <p>3. पहली बार डीआरएम/अनुबंध के आधार पर नियुक्त होते समय उम्मीदवार की आयु निर्धारित आयु सीमा के भीतर होनी चाहिए।</p>

नोट: उम्मीदवारों को उपरोक्त सभी प्रमाणपत्रों/दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियों के दो सेट लाने की सलाह दी जाती है।

### दस्तावेज सत्यापन के लिए तिथि, समय एवं स्थान

स्थान:- **अर्थिक एवं सांख्यिकी निदेशालय, फीनिक्स बे, पोर्ट ब्लेयर का सम्मेलन कक्ष**

दिनांक	समय	दस्तावेज सत्यापन के लिए उम्मीदवारों का विवरण
18.03.2024	0900 बजे से 1300 बजे तक	क्र.सं. 01 से क्र.सं. 48
एवं 19.03.2024	1400 बजे से 1700 बजे तक	

यदि उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत कोई भी तथ्य/दस्तावेज किसी भी स्तर पर असत्य/गलत पाया जाता है या कोई महत्वपूर्ण जानकारी छिपाई जाती है, तो उनकी उम्मीदवारी बिना किसी पत्राचार के सरसरी तौर पर रद्द कर दी जाएगी।

दस्तावेज सत्यापन के लिए सूचीबद्ध किए जाने मात्र से उम्मीदवार को नियुक्ति के लिए दावे का कोई अधिकार प्राप्त नहीं होता है।

दस्तावेज सत्यापन के लिए उपस्थित होने वाले उम्मीदवारों को विभाग द्वारा कोई यात्रा/भोजन/आवास व्यय का भुगतान नहीं किया जाएगा।

यह भर्ती प्रक्रिया माननीय केन्द्रीय प्रशासनिक टिब्यूनल, कोलकाता में दायर ओ.ए. संख्या 802/2023 (श्यामल रॉय एवं अन्य बनाम भारत संघ एवं अन्य) के परिणाम एवं टिब्यूनल द्वारा पारित किसी भी आदेश के अधीन होगी।

किसी भी स्तर पर पाई गई त्रुटियों और चूकों, यदि कोई हो, को सुधारने का अधिकार आर्थिक एवं सांख्यिकी निदेशालय अपने पास सुरक्षित रखता है।

डी. एन. मी. प. ज.  
12.3.24

नोडल अधिकारी (भर्ती)  
आर्थिक एवं सांख्यिकी निदेशालय

No. A/4/2022-Accts-ENS\_AN/ 180  
अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन  
Andaman & Nicobar Administration  
आर्थिक एवं सांख्यिकी निदेशालय  
Directorate of Economics & Statistics  
\*\*\*\*\*

Port Blair, dated the 12<sup>th</sup> March, 2024

**NOTICE**

Directorate of Economics & Statistics, A&N Administration published Vacancy Notice dated 09.06.2023 and Computer Based Test (CBT) conducted with the assistance of DBRAIT and C-DAC on 19.07.2023 to fill up 39 posts of Senior Investigator/ Assistant Statistical Officer (Group-B, Non-Gazetted) of Amalgamated Statistical Cadre, A&N Administration. Based on the claims & objections of candidates, the CBT was re-conducted on 22.09.2023 in two shifts and a total of 375 candidates appeared.

Based on the candidate wise statement of marks received from the agency on 11.01.2024, the subject-wise marks after normalization in respect of all the 375 candidates was uploaded in Recruitment portal <https://erecruitment.andaman.gov.in> and A&N Administration State Portal [www.andaman.gov.in](http://www.andaman.gov.in) on 12.03.2024.

As per instruction's laid down in the Vacancy Notice dated 09.06.2023 at Point No.10 "**the minimum qualifying marks will be 40% in each subject**". The candidates will be shortlisted on the basis of minimum qualifying marks obtained in each subject and merit list will be prepared accordingly and uploaded shortly.

The provisional list of 48 candidates who scored 40% and above marks in each subject has been uploaded in Recruitment portal <https://erecruitment.andaman.gov.in> and A&N Administration State Portal [www.andaman.gov.in](http://www.andaman.gov.in) on **13.03.2024**.

All the above candidates shall appear before the Verification Committee in person along with all original documents for verification of the following certificates/testimonials as per the scheduled date and time at the Conference Hall of Directorate of Economics & Statistics, Phoenix Bay, Port Blair without fail.

Sl. No.	Criteria	Documents to be produced
1.	Identity proof	1. Aadhaar/PAN Card/Driving License 2. Hall Ticket in Original 3. Two (02) Passport Size Photographs
2.	Age proof	1. X <sup>th</sup> Pass Certificate OR Birth Certificate
3.	Essential Educational Qualification	1. Master Degree Certificate (as per vacancy notice dated 09.06.2023) 2. Master Degree Mark sheet indicating the subject Statistics
4.	Category	1. Candidates belonging to the OBC category should produce original OBC certificate indicating non-creamy layer status, issued between 1.7.2020 to 30.6.2023. 2. Candidates belonging to the EWS category should

		<p>produce original EWS certificate submitted with the application. No fresh EWS certificate / claim shall be entertained.</p> <p>3. Candidates under PwD category must produce a Disability Certificate issued by Competent Authority.</p> <p>4. Departmental candidates/Govt. Servants should produce NOC in original from the respective Department.</p> <p>5. Departmental candidates/Govt. Servants seeking age relaxation should produce Service certificate in original indicating length of their service.</p>
5.	Age relaxation as per A&N Administration Circular No.45/96-PW dated 6.6.2001 & 45/1998-PW dated 19.9.2011	<p>1. Copy of orders issued by competent authority for appointment as DRM/Contractual employee including SSCT.</p> <p>2. Experience certificate issued by the competent authority indicating the length of service rendered on DRM/Contract basis.</p> <p>3. The age of candidate should have been within the prescribed age limit when he/she was first appointed on DRM/ Contract basis.</p>

*Note: The candidates are advised to bring two sets of self-attested copies of all the above certificates.*

**Schedule & Venue for document verification**

**Venue:- Conference Hall of Directorate of Economics & Statistics, Phoenix Bay, Port Blair**

Date	Time	Details of candidates for document verification
18.03.2024 & 19.03.2024	0900 Hrs to 1300 Hrs  1400 Hrs to 1700 Hrs	Sl. No. 01 to Sl. No. 48

If any facts/documents submitted by candidates is/are found to be false/incorrect or suppressed any material information at any stage, their candidature will be summarily cancelled without any further correspondence.

Enlistment for document verification does not confer any right of claim for appointment.

No travelling/boarding/lodging expresses shall be paid by the Department to the candidates appearing for the document verification.

Recruitment process will be subject to any order passed by Tribunal as well as outcome of OA No.802/2023 (Shyamal Roy & Ors. Vs UoI & Ors.) filed in Hon'ble CAT, Kolkata.

Directorate of Economics & Statistics reserves the right to rectify errors and omissions, if any, detected at any stage.

*N.S. Das*  
12.3.24

Nodal Officer (Recruitment)  
Directorate of Economics & Statistics